

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CSEE DU 28 FEVRIER 2024

ETABLISSEMENT DE BRUMATH – SOCIETE GSF SATURNE

Nom et qualité des personnes ayant assisté à la réunion :

- | | |
|--------------------|--|
| • LAUTIER Laurent | Président |
| • MIMAZ Yildiz | Titulaire CFDT |
| • SCHMITT Philippe | Délégué Syndical CFDT – Titulaire CFDT |
| • LAHRACH Rachid | Délégué Syndical CFTC - Titulaire CFTC |
| • HERBER Anne | Titulaire CFDT |

Absents excusés

- | | |
|-----------------------|---|
| • SCHMITT Nadia | Titulaire CFDT Secrétaire |
| • ELBANNAOUI L'Hassan | Titulaire CFDT |
| • HEIM Jean-Luc | Titulaire CFDT |
| • DHOMUN Suniduth | Délégué Syndical CGT - Titulaire CE CGT |
| • MISBAH Saïd | Titulaire CFTC |
| • WOLFF Sabine | Titulaire CFTC |

Heure d'ouverture de la séance : 17h30

Rappel de l'ordre du jour :

- I – Approbation des comptes de l'année 2023 du CSEE
- II – Utilisation du budget du CSEE : Rappel des principes

I - Approbation des comptes de l'année 2023, du CSEE

La secrétaire adjointe et la trésorière du Comité rappellent que les comptes portant sur l'année 2023 ont été vérifiés le 25/01/2024 par M. SCHMITT et Mme HERBER et ils affirment la régularité et la sincérité des comptes.

Ils présentent le rapport annuel d'activité et de gestion établi le 25 janvier 2024.

Organisation interne du CSEE :

Nombre de sièges : 20 sièges

Nombre d'élus : 14 sièges

Utilisation du budget de fonctionnement :

Solde du compte au 01/01/2023 :	21 147.38 €	
Recettes :	11 216.05 €	
Dépenses :		
Frais de déplacement, frais de documentation :		0,00 €
Site internet :		-995,60 €
Billetterie :		-1 370.26 €

Dépenses relatives à la formation économique des élus :	0,00 €
Transfert excédent de 10 % du budget de fonctionnement vers le budget social :	-2 114,74 €
Dépenses de communication avec les salariés de l'entreprise les autres frais de fonctionnement :	-11 723,52 €

Solde au 31/12/2023 **16 159,31 €**

Utilisation du budget Activités Sociales et Culturelles :

Solde du compte au 01/01/2023 **32 390.43 €**
Recettes : **24 517.66 €**
Transfert 10 % du budget de fonctionnement : **2 114.74 €**

Dépenses :
 Evènements familiaux : -310,00 €
 Prestations proposées au titre des activités et à leurs bénéficiaires
 (Nombre de bons d'achat distribués par événement type Noël, etc ...)
Solde au 31/12/2023 **31 729.15 €**

Le Président a demandé au Trésorier à voir les listes d'émargements qui ont été complétées et signées par les salariés.

Le registre des comptes ainsi qu'un état des dépenses recettes, une liste des actifs du CE et des immobilisations seront annexé au présent PV.

Les membres du comité posent les questions suivantes : RAS

Le Trésorier répond : RAS

Le Secrétaire répond : RAS

Avis du Comité sur les comptes de l'année 2023 :

Les membres titulaires du Comité procèdent au vote :

Favorable : 4 voix
 Défavorable : 0 voix
 Ne se prononce pas : 0 voix

II - Utilisation du budget des activités sociales et culturelles du CSEE : Rappel des principes

Le Président rappelle que :

Le CSEE doit pouvoir librement déterminer les activités sociales et culturelles qu'il souhaite mettre en œuvre ou supprimer.

Les décisions du comité relèvent obligatoirement d'une délibération collective officialisée par un vote et devront être obligatoirement retranscrites sur le procès-verbal de CSEE.

La décision portant sur le choix d'une activité sociale et culturelle constitue une résolution. Par conséquent, celle-ci doit être prise à la majorité des membres présents pouvant voter. Les abstentions comptent comme des votes négatifs.

Il rappelle qu'en qualité de Président du CSEE, lui-même ne peut décider de l'utilisation du budget des œuvres sociales et culturelles ni mettre en œuvre, à la place du secrétaire et du trésorier du CSEE, les décisions prises par le CSEE. Egalement, il ne peut participer au vote d'une résolution portant sur la gestion des activités sociales et culturelles.

Le président rappelle qu'une note d'information a été remise avec l'ordre du jour de la présente réunion aux membres du Comité, concernant notamment les cadeaux et bons d'achat accordés par le comité et le régime social des avantages accordés par le comité aux salariés.

Le Président rappelle au CSEE la nécessité de prendre connaissance de cette note avant d'engager des dépenses dans le cadres des œuvres sociales

Concernant l'utilisation du budget de fonctionnement, le Président rappelle également que lorsque le budget de fonctionnement n'est pas utilisé conformément à la loi, la réglementation et la jurisprudence mais pour accorder un avantage (dépenses non réellement liées au fonctionnement du CSE), l'URSSAF pourra considérer qu'il s'agit d'un avantage en nature soumis à charges.

GSF n'entend pas devoir payer ces charges en lieu et place du CSE.

En cas de mauvaise utilisation du budget de fonctionnement, GSF appellera en garantie le CSE sur son budget de fonctionnement.

Questions du CSEE / Réponses du Président :

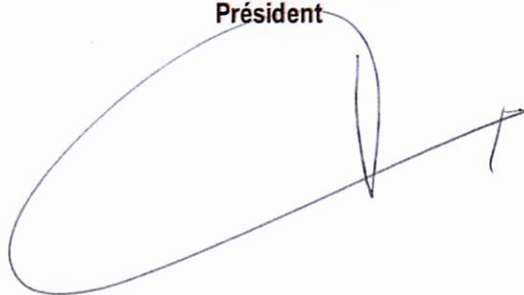
RAS

Fin de la réunion : 18h

Anne HERBER
Secrétaire Adjointe du CSE



Laurent LAUTIER
Président



**RAPPORT DE LA COMMISSION DE VERIFICATION DES COMPTES
SUR LES COMPTES DE L'ANNEE 2023**

Conformément aux statuts et à la mission de vérification des comptes, nous avons examiné la comptabilité pour l'année 2023 en date du 25 janvier 2024.

Tous les documents, livre de trésorerie, factures, relevés bancaires ont été mis à notre disposition par Madame MIMAZ, trésorière et Mme SCHMITT, Secrétaire.

Nous avons procédé par pointage et rapprochement sur plusieurs postes de recettes et de dépenses.

Nous avons constaté la parfaite régularité des écritures qui a montré le sérieux du suivi des finances du compte social et du compte de fonctionnement.

Nous certifions que le solde du compte social est de 31 729,15 € au 31/12/2023 et le solde du compte de fonctionnement est de 16 159,31 € au 31/12/2023.

Les membres présents donnent quitus au Trésorier et à la Trésorière adjointe pour la gestion des comptes 2023.

Fait à Brumath le 25 janvier 2024

Monsieur SCHMITT Philippe



Mme MIMAZ Yildiz



Madame HERBER Anne



Madame SCHMITT Nadia



ETAT DES DEPENSES ET RECETTES 2023

BUDGET DE FONCTIONNEMENT	DEPENSES	N	N-1	RECETTES	N	N-1
	Tâches administratives			Subvention patronale	11216,05	13159,35
	Expertises et missions économiques					
	Transfert 10 % budget	-2114,74	-1935,86			
	Formation					
	Site Internet	-995,60	-849,60			
	Billetterie	-1370,26	-1234,30			
	Fonctionnement	-4935,11	-2775,69			
	Achat de matériel	-2627,82	-529,87			
	Frais bancaires	-52,00	-43,00			
	Journée d'information	-4108,57	-4002,25			
	TOTAL	-16204,10	-11370,57	TOTAL	11216,05	13159,35

BUDGET D'ACTIVITES SOCIALES & CULTURELLES	DEPENSES	N	N-1	RECETTES	N	N-1
	Bons achats	-26983,68	-24078,60	Subvention patronale	24517,66	27452,19
	Transfert 10 % budget	2114,74	1935,86			
	Loisirs et fêtes					
	Evènements familiaux	-310,00	-270,00			
	Frais bancaires					
	TOTAL	-25178,94	-22412,74	TOTAL	24517,66	27452,19

1. Biens et Placements

Détail	Date d'acquisition	Valeur à la clôture N	Valeur à la clôture N-1
Terrain			
Immeubles			
Matériel de bureau acquis			
Immobilisations financières			

2. Billetterie

Stocks de billets	Nombre à la clôture	Prix d'achat
Billetterie	0	
Bons cadeaux	0	
Chèques vacances	0	

4. Disponibilités

Détail des comptes	Solde à la clôture N	Valeur à la clôture N-1
Compte budget fonctionnement	16159,33	21147,38
Compte œuvre sociale	31729,15	32390,43
Caisses		
SICAV ou autres		

5. Emprunts et dettes (sommes à verser par le comité)

Détail	Durée	Engagement initial	Reste dû à la clôture
Emprunts auprès des établissements de crédit	0		
Avances octroyées par l'entreprise	0		
Fournisseurs	0		
Autres dettes	0		

6. Suivi de la subvention de fonctionnement et de la contribution reçue de

SUIVI DE LA SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT ET DE LA CONTRIBUTION RECUES PAR L'EMPLOYEUR

Subvention de fonctionnement	
Solde N-1	21147,38
Montant reçu en N	11216,05
Montant utilisé en N	-16204,10
Solde N	16159,33
Contribution pour les activités sociales et culturelles	
Solde N-1	32390,43
Montant reçu en N	24517,66
Montant utilisé en N	-25178,94
Solde N	31729,15

ACTIF DU CE			
			MONTANTS
Bien immobilier			
Néant			0
Biens mobiliers			
Budget Activités Sociales et Culturelles			31729,15
Budget de fonctionnement			16159,33
Bons achats - billetterie - restant à distribuer			0
Biens matériels détenus par le CE	DATE ACHAT	LIEU	PRIX D'ACHAT
MARMITTE KNACK	10/10/2014	WALTER	176,96
MACHINE A CAFE	10/11/2014	ALDI	69,99
MEUBLES CE	18/03/2015	TOP OFFICE	743,65
FRIGIDAIRE	10/08/2015	AUCHAN	639,00
BARBECUE	02/09/2015	LEROY MERLIN	389,00
BOUTEILLE GAZ CONSIGNES	15/09/2015	SUPER U BERNOLSHEIM	40,00
PLANCHAS	16/09/2015	CORA	49,99
DIVERS JEUX	08/09/2015	DIVERS	104,72
BILLARD HOLLANDAIS	08/09/2015	LA BOISSELERIE	147,00
PRISES ET RALLONGES	15/09/2015	BRICO DEPOT	61,10
DRAPEAU	09/10/2016	DRAPEAU BANDEROLLE	117,00
TABLE PLIANTE	27/07/2017	MOB EVENT	106,80
TABLES- 8 CHAISES-2 TABOURETS-1 PLANTE	19/05/2018	IKEA	142,41
PERCOLATEUR	28/07/2018	DARTY	102,19
ENCEINTE	28/07/2018	DARTY	299,00
TIREUSE	09/08/2018	DARTY	239,00
PLAQUE BUREAU CE	16/06/2019	SERVICE MINUTE AUCHAN	22,87
TELEVISION	25/05/2021	DARTY	599,00
MICROS ENCEINTE	21/07/2022	DARTY	99,99
PASSIF DU CE			
Dettes prêts			
Impôts sur les sociétés			0
Sommes qui resteraient dues par les salariés			0
Sommes dues aux fournisseurs			0

CONTRATS CONCLUS PAR LE CE	DATE ENGAGEMENT	DATE ECHEANCE	RESILIATION
Contrat téléphonie mobile et internet FREE	01/05/2019	A TOUT MOMENT	RECEPTION DU COURRIER FRAIS 49 €
Contrat de gestion de la billetterie ACCES CULTURE	05/06/2014	31/12/2024	1 MOIS
Contrat assistance juridique MAITRE RAUCH	23/04/2018	23/04/2025	2 MOIS
Contrat site internet ACCES CULTURE	05/11/2023	31/12/2024	1 MOIS

ACTIONS JUDICIAIRES EN COURS	NOMBRES
RAS	0
ARCHIVES	NOMBRES
Archives papiers	2014-2023
Archives numériques	0

RECETTES -DEPENSES 2023

DATE	INTITULE	CMDP COMPTE BUDGET SOCIAL COMPTE 02	REMISE CHEQUE GSF SOCIAL	EVENEMENTS FAMILIAUX	BONS ACHATS	FETE DU PERSONNEL	TRANSFERT 10 %	FRAIS BANCAIRE
	SOLDE BILAN 2022	32390,43						
04/01/2023	Transfert 10% du budget	2114,74					2114,74	
19/01/2023	Virement employeur solde 2022	538,78	538,78					
30/04/2023	Retraite CHIBANA Hadda-Naissance CHARI Abdelhamid- Retraite MORANTE Karine-Retraite HEIMLICH Charlotte- Retraite DOYCUK Zeinep	-220,00		-220,00				
19/06/2023	Virement employeur 1er semestre 2022	7479,94	7479,94					
08/07/2023	Retraite SAVIC Véra Naissance CHOUBA	-70,00		-70,00				
10/07/2023	Virement complémentaire suite NAO	6500,00	6500,00					
12/09/2023	ILLICADO Bons achats 2023	-26904,92			-26904,92			
19/06/2023	Virement employeur 2ème semestre 2022	9998,94	9998,94					
19/11/2023	Naissance BUSCH Maël de BUSCH Jonathan	-20,00		-20,00				
15/12/2023	ILLICADO Bons achats 2023	-78,76			-78,76			
	TOTAUX	31729,15	24517,66	-310,00	-26983,68	0,00	2114,74	0,00

BUDGET ŒUVRES SOCIALES 2023

SOLDE AU 1/1/2023

32390,43

RECETTES	DEPENSES
24 517,66 €	<u>BONS ACHATS</u> -26 983,68 €
	<u>FETE DU PERSONNEL</u> 0,00 €
	<u>EVENEMENTS FAMILIAUX</u> -310,00 €
	<u>TRANSFERT 10 %</u> 2 114,74 €
	<u>FRAIS BANCAIRES</u> 0,00 €
BILAN ANNUEL	-661,28 €
SOLDE SUR COMPTE AU 31/12/23	31 729,15 €

[illegible]

BUDGET DE FONCTIONNEMENT 2023

SOLDE AU 1/1/2023

21 147,38 €

RECETTES	DEPENSES
11 216,05 €	<u>SITE INTERNET</u> -995,60 €
	<u>BILLETTERIE</u> -1 370,26 €
	<u>FORMATION</u> 0,00 €
	<u>TRANSFERT BUDJET 10%</u> -2 114,74 €
	<u>FONCTIONNEMENT+ACHAT MATERIEL+FRAIS BANCAIRES</u> -11 723,52 €
BILAN ANNUEL	-4 988,07 €
SOLDE SUR COMPTE AU 31/12/23	16 159,31 €